

Overzicht wijzingen aan het BVP formulier 2014

Ten opzichte van 2011

- Indien de site **meerdere vestigingseenheden** bevat, hebt u nu de mogelijkheid dit rechtsreeks aan te geven in het **BVP-formulier**. U hoeft niet langer een verzoek van groepering aan te vragen aan Leefmilieu Brussel.
- Voor de sites die uit meerdere gebouwen bestaan, moet u nu ook de verschillende adressen opgeven van alle betrokken **gebouwen**.
- Het deel over het **aantal werknemers** is **vereenvoudigd**:
 - Het luik over de verhoudingen man/vrouw is verdwenen (deze informatie verkrijgen we via de RSZ).
 - Voortaan hebben we slechts één categorie “externe werknemers”.
- Het deel over de **werkuren** is **vereenvoudigd**:
 - U moet niet meer de verschillende werktijden van alle werknemers opgeven
- Net zoals in 2011, moet uw bedrijf een Excel-bestand overmaken waarin de **transportmodi** van uw werknemers worden opgegeven in functie van de **postcode** van hun woonplaats. Dit bestand bevat de informatie van een maximaal aantal werknemers op de site aangezien dit essentiële gegevens zijn van het vervoerplan. Indien u een enquête uitvoert, is een responsgraad van 75% wenselijk.

Wij **aanvaarden geen** Excel bestanden die de gegevens bevatten van **minder dan 50% van het aantal werknemers**. U moet dus uw enquête zo organiseren dat u zo’n hoog mogelijke responsgraad behaalt.

Opmerking: de [enquête tool](#), ontwikkeld door het gewest, zal tegen juni aangepast zijn om zo gemakkelijker en efficiënter gegevens ophalen van de werknemers. Zo zal het mogelijk zijn om herinneringsmails te sturen naar diegenen die nog niet hebben geantwoord.

Bovendien moet het Excel-bestand dat als bijlage moet toegevoegd worden in het BVP formulier het **[standaardmodel](#)** respecteren.
- U heeft nu ook de mogelijkheid om **opmerkingen** toe te voegen of **bepaalde toelichtingen** te schrijven bij elk onderdeel van de diagnose. Zo kunt u makkelijker en nauwkeuriger de werkelijkheid weergeven.

- Bij elke **verplichte maatregel** bent u verplicht een **bewijs** toe te voegen. Dit kan een kopie zijn van een e-mail, een brochure, een poster, een foto, een interne nota, ...
- Toevoeging van een specifieke vraag betreffende het **“mobiliteitsbudget”**:

Bestaand? Ja / Nee

Begunstigden:

Indien wel, wat wordt er aangeboden?

Kosten van openbaar vervoer

Taxi

Car sharing

Fietsverhuur

“Haardtoelage” of tussenkomst bij de kosten van een hypothecaire lening voor werknemers die dicht bij het werk wonen

Andere, te preciseren: